

গণপ্রজাতন্ত্রী বাংলাদেশ সরকার  
গৃহায়ন ও গণপূর্ত মন্ত্রণালয়  
অভ্যন্তরীণ নিরীক্ষা পরিদপ্তর  
প্রশাসন শাখা

বাংলাদেশ সচিবালয়, ঢাকা।  
www.doia.gov.bd

স্মারক নম্বর: ২৫.৪৬.০০০০.০০১.০৬.০০২.১৮.৫৩

তারিখ: ৪ পৌষ ১৪২৫

বিষয়: নভেম্বর, ২০১৮ খ্রি: মাসের সমন্বয় সভার সিদ্ধান্ত বাস্তবায়ন অগ্রগতি প্রতিবেদন। ১৮ ডিসেম্বর ২০১৮

সূত্র: ২৫.০০০.০০০০.০১৫.৯৯.০০২.১৬(অংশ-১)-১১১৫, তারিখ: ১৭.১২.২০১৮ খ্রি:।

উপর্যুক্ত সূত্র স্মারক ও বিষয়ের প্রতি সদয় দৃষ্টি আকর্ষণ করা হলো।  
সূত্র স্মারকের প্রাপ্ত পত্রের মর্মানুসারে জানানো যাচ্ছে যে, সচিব মহোদয়ের সভাপতিত্বে ২৫-১১-২০১৮ খ্রি: তারিখ অনুষ্ঠিত সমন্বয় সভার

অনুমোদিত কার্যবিবরণীর আঙ্গিকে গৃহীত সিদ্ধান্তসমূহের যথাযথ পর্যালোচনায় এই কার্যালয়ের জন্য প্রয়োজ্য কার্যক্রমসমূহের অগ্রগতি প্রতিবেদন নিম্নোক্ত  
ছকে উল্লেখ করা হলো:-

সিদ্ধান্তের ক্রমিক নং	আজোচা বিষয়	বাস্তবায়ন অগ্রগতি
২.২	প্রাক-সমন্বয় সভা অনুষ্ঠান।	প্রাক-সমন্বয় সভা করা হয়েছে।
২.৭	অডিট আপত্তি নিষ্পত্তিকরণ।	মন্ত্রণালয়ের সিদ্ধান্ত মোতাবেক স্থায়ী অডিট কমিটির সভা ও পরিচালক, অভ্যন্তরীণ নিরীক্ষা পরিদপ্তর সভাপতিত্বে বি- পক্ষীয় অডিট কমিটির সভা অনুষ্ঠানের মাধ্যমে ও বিভিন্ন গণপূর্ত দপ্তর/জাগক দপ্তরসংস্থাসমূহ হতে প্রাপ্ত রডসীট জবাবের শ্রেণিকতে অডিট আপত্তি নিষ্পত্তির কার্যক্রম চলমান আছে। যার হালনাগাদ তথ্য নিম্নবিত্ত মাসিক প্রতিবেদন আকারে মন্ত্রণালয়ে প্রেরণ করা হয়।
২.৮	সামলা সংক্রান্ত তথ্য।	সরকারী কর্মচারী (শেখা ও আপীল) বিবিখালক-১৯৮৫ এর পরিপন্থী কাজের জন্য প্রশাসনিক দ্রুতিসূচী নং-১ কর্তৃক জন্মার সুরাহায়া বেগম, ষাট-মুদ্রাক্ষরিককে ০০/০৩/২০১০ খ্রি: তারিখ হতে বাধ্যতামূলক অবসরের রায় প্রদান করা হয়। উক্ত সুরাহায়া বিপরীতে সংশ্লিষ্ট কর্মচারী প্রশাসনিক দ্রুতিসূচীতে আপীল করেন। যাহার আপীল নং-এ.টি ১৪১/২০১৪ খ্রি:। সংশ্লিষ্ট কর্মচারীর দায়েরকৃত আপীল ১১/০৩/২০১৭ খ্রি: তারিখ প্রশাসনিক দ্রুতিসূচীতে কর্তৃক খারিজ করা হয়। সংশ্লিষ্ট কর্মচারী জনাব সুরাহায়া বেগম আপীল খারিজের বিষয়ে পরবর্তীতে কি পদক্ষেপ গ্রহণ করবেন/করেছেন তা জানা যায়নি।
২.৯	শুল্কচাচর কৌশল বাস্তবায়ন।	শুল্কচাচর কৌশল বাস্তবায়নের লক্ষ্যে ২০১৮-১৯ অর্থ বছরের জাতীয় শুল্কচাচর কর্ম পরিকল্পনা প্রণয়নপূর্বক বিগত ১১/০৭/২০১৮ খ্রি: তারিখে মন্ত্রণালয়ের উন্নয়ন অধিশাখা-৯ এ প্রেরণ করা হয়। উক্ত পরিকল্পনাসমূহ বাস্তবায়ন বিষয়টি চলমান রয়েছে। যার ত্রৈ-মাসিক অগ্রগতি প্রতিবেদন অত্র কার্যালয় এর স্মারক নং-৪০৬, তারিখ: ০১/১০/২০১৮ খ্রি: মাধ্যমে প্রেরণ করা হয়েছে।
২.১০	Annual Performance Agreement (APA) বাস্তবায়ন।	২০১৮-১৯ অর্থ বছরের ও বার্ষিক কর্মসম্পাদন চুক্তি সম্পাদনের নিমিত্তে স্মারক নং-২৫.৪৬.০০০০.০০১.১৮.৩১৪.১৬-২৪৫, তারিখ: ১৯/০৬/২০১৮ খ্রি: মাধ্যমে বার্ষিক কর্মসম্পাদন চুক্তি প্রণয়নপূর্বক সচিব, গৃহায়ন ও গণপূর্ত মন্ত্রণালয় বরাবর প্রেরণ করা হয়েছে। ইহার প্রথম ত্রৈমাসিক অগ্রগতি অত্র কার্যালয়ের স্মারক নং-২৫.৪৬.০০০০.০০১.১৮.৩১৪.১৬-৪০৩, তারিখ: ০০/০৯/২০১৮ খ্রি: মাধ্যমে প্রেরণ করা হয়েছে।
২.১১	ই-সেবা কার্যক্রম	ক. ১ ওয়েব পোর্টাল নিয়মিত হালনাগাদ করা হচ্ছে। ক. ২ বাংলাদেশ কম্পিউটার কাউন্সিলের সফটওয়্যার প্রাপ্তি সাপেক্ষে রোডম্যাপ অনুযায়ী অফিস অটোমেশনের কাজ যথাযথ বাস্তবায়ন করা হবে। খ. ১ প্রশাসন ও নিরীক্ষা শাখায় ই-নথি কার্যক্রম চালু রয়েছে। নভেম্বর/২০১৮ খ্রি: মাসে মোট ৩০টি ডাক ই-কাইলিং সিস্টেমে নিষ্পত্তি করা হয়েছে।
২.১৩	প্রধানমন্ত্রীর কার্যালয়, মন্ত্রিপরিষদ বিভাগ এর চাহিত প্রতিবেদন প্রেরণ।	প্রধানমন্ত্রীর কার্যালয়, মন্ত্রিপরিষদ বিভাগের চাহিদার ক্ষেত্রে অত্র দপ্তরের প্রতিবেদন বাত্মা বহরক স্মারকত পৃথায়ন ও গণপূর্ত মন্ত্রণালয় বরাবর প্রেরণ করা হয় এবং Soft Copy ই-মেইল এর মাধ্যমে প্রেরণ করা হয়।

এ বিয়ত্তে পরবর্তী প্রয়োজনীয় ব্যবস্থা গ্রহণের জন্য প্রেরণ করা হলো।



১৮-১২-১০১৮

মুহাম্মাদ শরীফ কামাল চৌধুরী

পরিচালক



সচিব  
গৃহায়ন ও গণপূর্ত মন্ত্রণালয়

দৃষ্টি আকর্ষণঃ যুগ্মসচিব, প্রশাসন-৩ অধিশাখা, গৃহায়ন ও গণপূর্ত মন্ত্রণালয়